

Burmistrza Miasta i Gminy Zawichost

z dnia 26 kwietnia 2013 r.

w sprawie: powołania zespołu do przeprowadzania postępowań wyjaśniających w sprawach konfliktów pracowniczych.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142. poz. 1591 z późniejszymi zmianami), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zarządzenie określa sposób przeprowadzania postępowania wyjaśniającego w sprawach działań lub zachowań wywołujących konflikty w relacjach służbowych pracownik - przełożony.

§ 2.

Postępowania wyjaśniające w sprawach działań lub zachowań wywołujących konflikty w relacjach pracownik - przełożony będzie przeprowadzał **Zespół** w skład którego powołuje:

1. **Sekretarza Miasta i Gminy Zawichost**
2. **Inspektora ds. samorządu i kadr Urzędu Miasta i Gminy Zawichost**
3. **Specjalistę ds. bezpieczeństwa i higieny pracy**

§ 3

1. Na przewodniczącego **Zespołu** wyznaczam **Sekretarza Miasta i Gminy Zawichost**
2. Do jego obowiązków należy:
 - ustalenie terminów oraz porządków posiedzeń **Zespołu**,
 - zwoływanie posiedzeń **Zespołu**,
 - prowadzenie posiedzeń **Zespołu**.

§ 4

1. Na sekretarza **Zespołu** wyznaczam **Inspektora ds. samorządu i kadr**
2. Do jego obowiązków należy:
 - protokołowanie posiedzeń **Zespołu**
 - obsługa administracyjna posiedzeń **Zespołu** oraz gromadzenie dokumentacji związanej z prowadzonym postępowaniem.

§ 5

Zespół rozpoczyna postępowanie nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia pisma w sprawach działań lub zachowań wywołujących konflikty w relacjach służbowych pracownik – przełożony oraz kończy je nie później niż w ciągu 60 dni od dnia złożenia pisma. .

§ 6

Zadaniem **Zespołu** jest ustalenie, czy miały miejsce zdarzenia wskazane w pisemnych informacjach o działaniach lub zachowaniach wywołujących konflikty w relacjach służbowych pracownik – przełożony, przedłożonych Burmistrzowi Miasta i Gminy Zawichost.

§ 7

Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania mogą być ujawnione wyłącznie Burmistrzowi Miasta i Gminy Zawichost.

§ 8

Zespół działa z poszanowaniem dóbr osobistych i dobrego imienia osoby składającej informację o ww. działaniach lub zachowaniach, potencjalnych osób odpowiedzialnych oraz innych uczestników postępowania.

§ 9

Zespół pracuje na posiedzeniach w pełnym składzie.

§ 10

W pierwszej kolejności **Zespół** jest obowiązany uzyskać szczegółowe informacje od osoby, która złożyła pisemną informację o ww. działaniach i zachowaniach.

§ 11

Na kolejnych posiedzeniach **Zespół** uzyskuje informacje od osób wskazanych w piśmie o ww. działaniach i zachowaniach lub wzywa, w celu złożenia wyjaśnień, innych pracowników.

§ 12

Posiedzenia **Zespołu** są protokołowane. Protokół po odczytaniu podpisują osoby wezwane oraz członkowie **Zespołu**.

§ 13

Protokół po jego podpisaniu przedkładany jest Burmistrzowi Miasta i Gminy Zawichost

BURMISTRZ

mgr Tomasz Siwek