

Zarządzenie Nr 108/2013
Burmistrza Miasta i Gminy Zawichost
z dnia 14 października 2013r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy Zawichost.

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r,poz.594)

- Zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy Zawichost stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 18/2013 Burmistrza Miasta i Gminy Zawichost z dnia 18 marca 2013r. wprowadza się następujące zmiany:

I - § 6 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„ Referat Gospodarki Komunalnej, Rozwoju, Rolnictwa i Ochrony Środowiska (GKRRiOŚ)w skład którego wchodzi następujące stanowiska pracy:

1. ds. rozwoju, planowania przestrzennego, inwestycji i zamówień publicznych – 2 etaty, symbol GKRRiOŚ – I, GKRRiOŚ – II,
2. ds. inwestycji, działalności gospodarczej i dróg – 1 etat, symbol GKRRiOŚ – III,
3. ds. gospodarki mieniem komunalnym i rolnictwa – 1 etat, symbol GKRRiOŚ – IV,
4. ds. gospodarki odpadami i ochrony środowiska – 1 etat, symbol GKRRiOŚ V,

II - Do § 43 dodaje się punkt 8 w brzmieniu:

„ w zakresie dodatków mieszkaniowych:

Prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem dodatków mieszkaniowych a w szczególności:

- a) przyjmowanie wniosków o przydzielenie dodatku mieszkaniowego wraz z niezbędnymi dokumentami,
- b) przygotowywanie projektów decyzji o przydzieleniu dodatku mieszkaniowego,
- c) przygotowanie rozdzielnika na przyznane dodatki mieszkaniowe,
- d) przygotowanie zapotrzebowania na subwencję w zakresie dodatków mieszkaniowych,
- e) sporządzanie okresowych sprawozdań z zakresu dodatków mieszkaniowych,
- f) sporządzanie bilansu wypłaconych dodatków”.

III. Do § 46 dodaje się pkt 13 w brzmieniu:

„w zakresie rozwoju i planowania przestrzennego:

13. Przygotowywanie projektów decyzji zatwierdzających podział nieruchomości znajdujących się na terenach budowlanych”.

IV - Do § 48 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„ w zakresie rolnictwa:

1. Podejmowanie działań na rzecz rozwoju rolnictwa.
2. Organizacja i koordynacja szkoleń rolniczych oraz współpraca w tym zakresie z Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego.
3. Zatwierdzanie projektu planu gospodarowania gruntami rolnymi w strefach ochronnych.
4. Wnioskowanie o zgodę na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne.
5. Sporządzanie i wykładanie projektu programu rolniczego lub leśnego wykorzystywania gruntów do wglądu mieszkańców Gminy.
6. Ochrona roślin uprawnych przed chorobami, szkodnikami i chwastami (przyjmowanie informacji o pojawianiu się chorób, szkodników, chwastów, wyznaczanie czynności lub wykonanie zastępcze).
7. Wydawanie zezwoleń na uprawę maku i konopi.
8. Przeprowadzanie spisów rolnych.
9. Sporządzanie zeznań świadków w sprawie zaliczania okresów pracy w rolnictwie bądź innym zakładzie pracy do okresu wymaganego celem uzyskania emerytury lub renty.
10. Współpraca z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w związku z wystąpieniem klęsk żywiołowych na terenie Gminy.
11. Sporządzanie protokołów indywidualnych i zbiorczych w szacowaniu strat i zniszczeń powstałych na skutek wystąpienia klęsk żywiołowych.
12. Sprawowanie nadzoru w zakresie łowiectwa.
13. Zwalczanie zaraźliwych chorób zwierzęcych (przyjmowanie i przekazywanie zgłoszeń o podejrzeniu choroby zaraźliwej u zwierząt, ponoszenie kosztów stosowania środków ochronnych i nadzoru na obszarze Gminy w związku ze zwalczaniem zaraźliwej choroby zwierząt).
14. Oznakowanie obszarów dotkniętych lub zagrożonych chorobą zakaźną zwierząt.
15. Podawanie do publicznej wiadomości lub osób zainteresowanych, informacji o zarządzanych przez państwowego lekarza weterynarii tymczasowych środkach w celu umiejscowienia choroby i dopilnowania ich wykonania.
16. Współpraca ze środowiskami wiejskimi i wspieranie ich inicjatyw.

V- § 49 skreśla się.

VI. Do § 50 dodaje się pkt 13 w brzmieniu:

„ w zakresie ochrony środowiska:

1. Prowadzenie spraw związanych z ochroną przyrody.
2. Wydawanie zezwoleń na usuwanie drzew.
3. Przygotowywanie projektów uchwał i decyzji wynikających z ustawy prawo ochrony środowiska.
4. Przygotowywanie projektów uchwał i decyzji wynikających z ustawy o odpadach.
5. Realizacja i kontrola zadań Gminy wynikających z programu Ochrony Środowiska i Planu Gospodarki Odpadami oraz Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Zawichost na lata 2012-2032.
6. Prowadzenie spraw dotyczących ochrony zwierząt.
7. Nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zawichost.
8. Organizacja i wspieranie działań społecznych sprzyjających ochronie środowiska naturalnego np. Akcja sprzątanie świata itp.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Zawichost.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 listopada 2013r.

BURMISTRZ

mgr Tomasz Siwek

RADCA PRAWNY

Barbara Puzoń - Zakoszczińska
13-100