

Numer referencyjny: BIP.2.4.2023

Zawichost, dnia 27.06.2023 r.

BIP.2.4.2023

**ZAPYTANIE OFERTOWE
dla zamówień o wartości netto nie przekraczającej
kwoty 130 000 euro**

**Gmina Zawichost
27-630 Zawichost, ul. Żeromskiego 50,
www.zawichost.pl**

Komorka merytoryczna IT

tel. (015) 8364115 e-mail: informatyk@zawichost.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

„Zakup sprzętu i oprogramowania w ramach programu Cyfrowa Gmina Zawichost”

Dostawa w ramach umowy o powierzenie grantu nr 4317/2/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00

Postępowanie o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 130 000 zł prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

I. Rodzaj zamówienia: Dostawa
(usługa/dostawa/robota budowlana)

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem Zamówień Publicznych Urzędu Miasta i Gminy Zawichost.

III. Opis przedmiotu:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Urzędu Miasta i Gminy Zawichost zgodnie z załączoną specyfikacją stanowiącą załącznik nr 4 do zapytania.

Numer referencyjny: BIP.2.4.2023

1. Kod ze słownika CPV:

- 30200000 – 1 - Urządzenia komputerowe.
- 30213300 – 8 Komputer biurowy
- 48730000 – 4 Pakiety oprogramowania zabezpieczającego
- 72700000 – 7 Usługi w zakresie sieci komputerowej

2. Zamówienia częściowe - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Miejsce dostawy: UMIG Zawichost ul. Żeromskiego 50; 27-630 Zawichost.

IV. Termin realizacji zamówienia:

ustala się na dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót, co winno nastąpić nie później niż do dnia **30.08.2023 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu i wymagane dokumenty:

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Wykonawca zamieści ofertę cenową wraz w zamkniętej nieprzejrzystej kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego oraz będzie posiadać oznaczenia: dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Gminy Zawichost.
2. Oferty należy składać do dnia 03.07.2023 r. do godz. 9:30 osobiście do UMIG Zawichost
ul. Żeromskiego 50.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert środkami komunikacji elektronicznej tj. mailowo na adres: informatyk@zawichost.pl bądź przez EPUAP.
4. Otrzymanie oferty w jednej z wyżej wymienionych form z zachowaniem wyznaczonego terminu będzie potraktowane jako spełnienie warunku dotrzymania terminu złożenia oferty.

VII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 03.01.2022 r. o godz. 10:00

W siedzibie UMIG Zawichost ul. Żeromskiego 50;

VIII. Kryteria oceny oferty:

- 1.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
Cena - 80% = 80 pkt.

Numer referencyjny: BIP.2.4.2023

Okres gwarancji - 20% = 20 pkt.

- 4.2 Kryterium „Cena” będzie oceniane na podstawie łącznej ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 80 punktów. Punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C \text{ min.}/C_o \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie: C min. - łączna cena oferty najtańszej

C_o - łączna cena oferty ocenianej

- 4.3 Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$G = G_o/G_{\text{max}} \times 20 \text{ pkt}$$

G_o - okres gwarancji podany w ofercie ocenianej (liczony w miesiącach)

G_{max} - najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert.

Minimalny okres gwarancji: 24 miesiące. Maksymalny okres gwarancji: 36 miesięcy.

Zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące i musi zostać zadeklarowany, podany, określony w pełnych miesiącach. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące albo niezadeklarowania, niepodania, nieokreślenia przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści SWZ. Maksymalny okres gwarancji za jaki Zamawiający będzie przyznawał punkty w tym kryterium wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, Zamawiający przyzna takiej ofercie liczbę punktów jak za okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy.

Numer referencyjny: BIP.2.4.2023

4.4 Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”.

IX. Warunki płatności:

1. Zapłata należności dokonana będzie przez ZAMAWIAJĄCEGO przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, podany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Płatność dokonana będzie na podstawie faktury, wystawionej po zakończeniu realizacji i przedstawieniu przez Wykonawcę i podpisaniu protokołu odbioru.

X. Informacje dodatkowe:

- a) Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę brutto za zamówienie;
- b) Zamawiający wybierze ofertę cenową dostawcy odpowiadającą wszystkim wymogom postawionym przez niego dla prawidłowej realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę.
- d) W sprawach dotyczących zapytania, informacji udziela: Wojciech Próchnicki w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15.00, tel. (15) 836-41-25 wew.28 e-mail: informatyk@zawichost.pl pytania można kierować również pisemnie na adres: Urząd Miasta i Gminy w Zawichoście, ul. Żeromskiego 50, 27-630 Zawichost.
- e) Oferta cenowa złożona po terminie składania ofert podanym powyżej nie będzie brana pod uwagę przy wyborze oferty najkorzystniejszej,
- f) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji oferenta,

XI. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje o złożonych ofertach i ofercie najkorzystniejszej.

Po wyborze oferty z Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi

Numer referencyjny: BIP.2.4.2023

załącznik Nr 3 do niniejszego zaproszenia.

XII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

XIII. Ochrona danych osobowych

Na podstawie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy Zawichost jest burmistrz Zawichostu, z siedzibą przy ul. Żeromskiego 50, 27-630 Zawichost, (nr. tel.158364115; e-mail:burmistrz@zawichost.pl).
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: IODO@zeto.lublin.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenie złożonej przez Panią/Pana oferty.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych w procedurze zapytania ofertowego będzie: art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 -
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

Numer referencyjny: BIP.2.4.2023

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
9. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEiDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Urzędu Miasta i Gminy Zawichost w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa

członkowskiego.

Zawichost, dnia 27.06.2023

Burmistrz Zawichostu

Zatwierdzam:

Załączniki:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1
- specyfikacja- załącznik nr 2
- wzór umowy – załącznik nr 3

Do wiadomości :

1. A/a