

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym na wykonanie zadania pn.:**

**DOWÓZ I ODWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY
ZAWICHOST W ROKU SZKOLNYM 2021/2022; DODATKOWE PRZEWOZY
ORGANIZOWANE PRZEZ GMINĘ ZAWICHOST ORAZ DOWÓZ I ODWÓZ DZIECI
SZKOLNYCH W TYM NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

*Zamówienie o wartości nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z
dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129)*



SPIS TREŚCI

- I. Nazwa i adres Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu
- V a. Podstawy wykluczenia
- VI. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- VI a. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w Art. 118 ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- VI b. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
- VI c. Inne dokumenty
- VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
- VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści specyfikacji warunków zamówienia
- IX. Wymagania dotyczące wadium
- X. Termin związania ofertą
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert
- XII. Sposób oraz termin składania ofert
- XIII. Termin otwarcia ofert
- XIV. Opis sposobu obliczania ceny
- XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
- XX. Postanowienia końcowe
- XXI. Ochrona danych osobowych

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Zawichost
ul. Żeromskiego 50
27-630 Zawichost
Tel. 15 8364115
Fax. 15 89634051

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania/ adres, gdzie będą udostępniane dokumenty prowadzonego postępowania: www.zawichost.pl
e-mail: urząd@zawichost.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Tryb udzielenia zamówienia: zamówienie prowadzone jest w **trybie podstawowym**, w którym wszyscy zainteresowani wykonawcy mogą składać ofertę, a następnie zamawiający wybierze najkorzystniejszą bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2021 r. poz. 1129).
2. Wartość zamówienia klasycznego jest **mniejsza niż progi unijne**, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2021 r. poz. 1129), dalej zwaną ustawą.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) oraz jej akty wykonawcze;
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415);
 - c) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M. P. z 2021 r. poz. 11).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.:

DOWÓZ I ODWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY ZAWICHOST W ROKU SZKOLNYM 2021/2022; DODATKOWE PRZEWOZY ORGANIZOWANE PRZEZ GMINĘ ZAWICHOST ORAZ DOWÓZ I ODWÓZ DZIECI SZKOLNYCH W TYM NIEPEŁNOSPRAWNYCH

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest:
 - dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Zawichost w roku szkolnym 2021/2022,
 - dodatkowe przewozy organizowane przez Gminę Zawichost w okresie od 01 września 2021 r. do 31 sierpnia 2022 r.
 - świadczenie usług w zakresie przewozu dzieci szkolnych – niepełnosprawnych z terenu Gminy Zawichost do szkoły w Sandomierzu w roku szkolnym 2021/2022.

ZADANIE I – dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Zawichost w roku szkolnym 2021/2022 odbywać się będzie na następujących trasach:

I TRASA:

Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost, Zawichost Szkoła.

II TRASA:

Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost, Zawichost Szkoła.

III TRASA:

Zawichost, Dziurów, Wygoda, Wyspa, Pawłów, Czyżów Szlachecki Szkoła, Józefków, Pawłów Kolonia, Czyżów Szlachecki Szkoła, Dąbie, Zawichost ul. Górki, Zawichost Szkoła.

IV TRASA:

Zawichost, Linów Tartak (od strony Niemcówki), Chrapanów, Podszyn, Podszyn „Choiny”, Podszyn, Czyżów Szlachecki, Zapusta, Czyżów Plebański, Dąbie, Czyżów Szlachecki Szkoła, Zawichost ul. Podgórze, Zawichost Szkoła.

Uwagi związane z realizacją usługi z części I:

- Zamówienie obejmuje wyjazd ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, przejazd wyznaczoną trasą i przybycie do wyznaczonej szkoły w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych odwiezienie uczniów po zajęciach.
- Autobusy (minimum cztery) muszą być wyposażone w minimum 39 miejsc siedzących każdy.
- Dowóz i odwóz odbywać się będzie w dni nauki szkolnej przewidziane organizacją roku szkolnego 2021/2022, począwszy od 1 września 2021 r. do 24 czerwca 2022 r. Okres świadczenia usługi może ulec zmianie, o ile na podstawie właściwych przepisów zostanie ustalony inny termin zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych w roku szkolnym 2021-2022.
- Dowóz do szkół podstawowych – do godz. 8:00
- Odwóz ze szkół podstawowych należy zsynchronizować w uzgodnieniu z dyrektorami szkół. W trakcie roku szkolnego mogą ulec zmianie godziny dowozu i odwozu.
- W trakcie roku szkolnego może wystąpić konieczność zmiany trasy wg potrzeb Zamawiającego.
- Wymaga się, aby wszystkim przewożonym uczniom zapewniono w autobusach miejsca siedzące.
- Pojazdy służące do przewozu osób muszą być w pełni sprawne, spełniać wymogi bezpieczeństwa (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa), posiadać aktualne badania techniczne i aktualną polisę ubezpieczeniową.
- Usługa objęta przedmiotem zamówienia musi być zgodna ze specyfikacją warunków zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi kosztów niezrealizowanych dowozów, jeżeli wystąpią stany epidemii, zdarzeń losowych, klęski żywiołowej.

Planowana liczba kilometrów nie więcej niż 70300 km.

ZADANIE II

Dodatkowe przewozy organizowane przez Gminę Zawichost będą realizowane w okresie od 1 września 2021 r. do 31 sierpnia 2022 r. w zakresie wycieczek edukacyjnych, wyjazdów rekreacyjno-edukacyjnych, wyjazdów na doraźne imprezy kulturalne, wyjazdów na zawody sportowe i innych tego rodzaju.

Przewiduje się świadczenie usług autobusami wyposażonymi w minimum 39 miejsc siedzących. Stosownie do potrzeb zamawiającego, usługi będą wykonywane na podstawie jednostkowych zleceń, które określać będą dzień wyjazdu oraz trasę. Zlecenia następować będą w terminie nie krótszym niż na 3 dni przed dniem wykonania usługi.

Rozliczenie nastąpi wg faktycznej liczby kilometrów przejechanych w ramach jednostkowego zlecenia przy zastosowaniu za 1 km wskazanej w ofercie.

Planowana liczba kilometrów nie więcej niż 5.550 km.

ZADANIE III

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przewozu dzieci szkolnych – niepełnosprawnych z terenu Gminy Zawichost do szkoły w Sandomierzu w roku szkolnym 2021/2022. Dowozem objętych będzie 4 dzieci na trasie *Chrapanów - Dziurów – Zawichost – Podgórze – Sandomierz*.

- Przejazdy należy zapewnić w dni nauki szkolnej przewidziane organizacją roku szkolnego 2021/2022, począwszy od 1 września 2021 r. do 24 czerwca 2022 r.

- Przewozy i odwozy dzieci szkolnych będą odbywały się według rozkładu ustalonego przed rozpoczęciem roku szkolnego.

- Trasa dowozu może ulec zmianie w trakcie trwania roku szkolnego. Wykonawca będzie informowany o planowanych zmianach na co najmniej 5 dni przed ich wprowadzeniem.

- Autobus winien mieć minimum 7 miejsc siedzących.

- Pojazdy służące do przewozu osób muszą być w pełni sprawne, spełniać wymogi bezpieczeństwa (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa), posiadać aktualne badania techniczne i aktualną polisę ubezpieczeniową.

Planowana liczba kilometrów nie więcej niż 4224 km.

Zadania nr I i II

Rozliczenie za świadczoną usługę będzie odbywało się wg faktycznych wskazań licznika kilometrów (należy podawać zawsze stan licznika w chwili rozpoczęcia trasy oraz stan licznika w chwili zakończenia trasy tj. od momentu wejścia do autobusu opiekuna do momentu opuszczenia pojazdu przez opiekuna) dlatego też Wykonawca będzie zobowiązany prowadzić wykaz przejechanych kilometrów, który będzie potwierdzany przez osoby wyznaczone przez dyrektorów szkół. Miesięczny raport przejazdów stanowić będzie załącznik do wystawionej faktury, jako dowód potwierdzający wykonanie usługi - Załącznik nr 2 do umowy.

3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2020 poz.1740 z późn. zm.) i ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).
4. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 60100000-9- Usługi w zakresie transportu drogowego
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7) ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Podwykonawstwo:
 - a) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - b) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - c) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
 - d) W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
 - e) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie

mniej niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni
 - b) kary umowne nie będą wyższe niż w umowie zawartej z generalnym Wykonawcą
 - c) przedmiot umowy będzie tożsamy z przedmiotem zamówienia Zamawiającego
 - d) umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie będzie zawierała dłuższego terminu realizacji niż z generalnym Wykonawcą
 - e) termin zgłoszenia odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu wynosić będzie 7 dni
10. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ust.1 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w dokumentach zamówienia tj. zał. nr 2 do SWZ – Projekt umowy.
Powyższe wymagania określają w szczególności:
 - a) sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust.1 ustawy Pzp,
 - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - c) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub
 - 2) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji-

Zadanie 1 – 37 tygodni (od 01.09.2021- 24.06.2022)

Zadanie 2 – 46 tygodni (od 01.09.2021- 31.08.2022)

Zadanie 3 – 37 tygodni (od 01.09.2021- 24.06.2022)

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej**
 - 4).1. potencjał techniczny**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4).2. potencjał zawodowy**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

Va. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy Pzp tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców **powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi**, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę (okoliczności wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy Pzp) tj.
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 chyba , że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.



VI. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ. W przypadku konsorcjum lub polegania na zasobach innych podmiotów oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie konkretnego warunku udziału w postępowaniu składa:
 - a) każdy ze współników konsorcjum – (art. 125 ust. 4 Pzp) oraz
 - b) każdy podmiot udostępniający (art. 125 ust. 5 Pzp)
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących środków dowodowych:**
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art.109 ust.1 pkt.4 ustawy, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat w zakresie art.109 ust.1 pkt.1 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
 - c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w zakresie art. 109 ust.1 pkt. 1 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 4 2) lit. a) przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 4 2) lit. b) i c) przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem**.
7. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5 i 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4, art. 108 ust. 1 pkt 1,2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym

odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym, Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy-

8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt VI 4 2)a) powyżej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

VIA Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w Art. 118 ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy Pzp).
 2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 118 ust. 2 ustawy Pzp).
 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**załącznik nr 4 do SWZ**). (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp).
 4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (art. 119 ustawy Pzp).
 5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy (art. 120 ustawy Pzp).
 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. (art. 122 ustawy Pzp).
- UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (art. 123 ustawy Pzp).
7. Zamawiający **nie żąda** od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na

zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3–7 oraz ust. 2, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania

8. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w VI 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. Zamawiający w oparciu o § 5 ust. 2 Rozporządzenia **nie żąda** od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt. VI 4 2) a-c) powyżej, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

VIB Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art.112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust.1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
9. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ,
 - Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - dokumenty wspólne takie jak np. formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: urząd@zawichost.pl
2. **Wykonawca** zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na ePUAP**. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB (dotyczy MiniPortalu oraz ePUAP).
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub e-mail (nie dotyczy składania ofert).
6. Dane postępowanie można wyszukać na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się:
 - 7.1. za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**,
 - 7.2. drogą elektroniczną na adres: urząd@zawichost.pl, przy czym sposób komunikacji wskazany w pkt 7.2 SWZ nie jest właściwy dla oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (wymagających szyfrowania), które należy składać wyłącznie w sposób wskazany w pkt 7.1 SWZ.
8. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 7.2 SWZ adres email (za wyjątkiem oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, które powinny być złożone w sposób określony w pkt 7.1 SWZ). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
9. Zamawiający **nie przewiduje** sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
10. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Agnieszka Stępień Centrum Usług Wspólnych w Zawichoście tel. 15/ 8364115

VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści specyfikacji warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.



2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust.2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Pytania należy przysyłać za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz platformie miniPortal (Formularz do komunikacji) lub za pomocą poczty elektronicznej. W temacie pisma należy podać tytuł przetargu.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
11. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ
12. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia **10.08.2021 r.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą i następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
2. Składanie oferty, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, złożona w formie elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

5. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć postępowanie, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez **Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**.
6. System miniPortal daje również możliwość szyfrowania kilku plików, bez wcześniejszego tworzenia archiwum. Zaszyfrowany plik automatycznie będzie miał format .zip. Należy pamiętać, by wewnątrz szyfrowanego folderu nie znajdowały się wcześniej zaszyfrowane pliki. Za pomocą dedykowanych formularzy dostępnych na Platformie ePuap Wykonawca składa ofertę. Identyfikator potwierdzenia złożenia oferty/ wniosku Wykonawca zobaczy na ekranie sukcesu po przesłaniu formularza, a także zostanie on wysłany na jego adres email. Ważne, aby zachować numer potwierdzenia, ponieważ będzie on potrzebny przy ewentualnej zmianie bądź wycofaniu oferty.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
9. Do oferty należy dołączyć:
 - pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z zał. nr 5 do SWZ
 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ
 - Zobowiązania, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów rejestrowych właściwych dla formy organizacyjnej
10. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz oświadczenia składane są w oryginale w takiej samej formie, jak składana jest oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
13. Postanowień ust. 12 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.



14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
16. **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:
 - 16.1. Ofertę oraz oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 16.2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez **upoważnione podmioty**:
 - 1) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
 - 2) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt.2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - b) w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - 16.3. Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:
 - 1) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 2) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) w przypadku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) przypadku pełnomocnictwa-mocodawca.

XII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia lub wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **12.07.2021r., do godz. 09:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przestaniu oferty za pomocą **Formularza do złożenia lub wycofania oferty** otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.07.2021r., o godzinie 10:00.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda ostateczną, sumaryczną cenę jednego kilometra obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ofertę cenową należy skalkulować w oparciu o wszystkie dane z SWZ wraz z załącznikami w tym wzoru umowy i szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

(Dotyczy Zadania nr 1 i Zadania nr 2)

- 1a. Wykonawca poda ostateczną sumaryczną cenę za jeden miesiąc świadczenia usługi obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów. **(Dotyczy Zadania 3)**
2. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy).
4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo, a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana liczbowo.
7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:



- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium –

1.1 kryterium cena wykonania zamówienia (brutto) – waga kryterium 60% (dotyczy zadania 1,2,3)

Ilość punktów, jaka zostanie przyznana ofercie w tym kryterium, będzie liczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

1.2. Czas podstawienia pojazdu zastępczego 40% (w minutach) – czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 75 minut (dotyczy zadania 1,2,3)

Ilość punktów, jaka zostanie przyznana ofercie w tym kryterium - ocena przeprowadzona zostanie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu czasu podstawienia pojazdu zastępczego - liczba punktów możliwych do uzyskania – 40 pkt..

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

Za zadeklarowanie w ofercie :

- czasu podstawienia pojazdu zastępczego do 15 minut - Zamawiający przyzna - 40kt.
- czasu podstawienia pojazdu zastępczego od 16 do 30 minut - Zamawiający przyzna - 30kt.
- czasu podstawienia pojazdu zastępczego od 31 do 45 minut - Zamawiający przyzna - 20kt.
- czasu podstawienia pojazdu zastępczego od 46 do 59 minut - Zamawiający przyzna - 10kt.
- czasu podstawienia pojazdu zastępczego od 60 do 75 minut - Zamawiający przyzna - 0 pkt.

P(ca) – liczba punktów uzyskana w kryterium **Czas podstawienia pojazdu zastępczego (w minutach)**

- 40

Uwaga: czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 75 minut

Nie podanie w ofercie czasu podstawienia pojazdu zastępczego (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z druku formularza oferty sporządzonego przez Zamawiającego), skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca składając ofertę deklaruje najdłuższy czas podstawienia pojazdu zastępczego (tj. 75 minut) i otrzyma 0 punktów.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

Ogólna ilość punktów = P_{cn} + P_(ca)

Maksymalna możliwa ocena do uzyskania w/w kryteriach wynosi 100 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

2. W zakresie kryterium ceny oferta może uzyskać 60 punktów, w zakresie kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego oferta może uzyskać 40 punktów .

Oferta nie odrzucona zawierająca najniższą cenę uzyska maksymalną ilość punktów (60 pkt). Pozostałe oferty zostaną porównane z ofertą zawierającą najniższą cenę i otrzymają

- odpowiednio mniejszą ilość punktów.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryteriów ustalonych w pkt 1
 4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
 5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
 7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
 8. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
 9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust.2 i art.187, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 10. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
 14. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
 15. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.14, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.14.
 16. Wyjaśnienia, o których mowa w ust.14, mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
 - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki



- godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
17. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w ust.1, co najmniej w zakresie określonym w ust. 16 pkt 4 i 6.
 18. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
 19. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu
 20. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne, zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według zamawiającego zawierały rażąco niską cenę lub koszt z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
 21. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń
 - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust.2 pkt 3;
 - 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;



- 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art.33 ust.4 ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o krajowym systemie cyber bezpieczeństwa , stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust.1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust.1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
7. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zostały określone w załączniku nr 2 do SWZ.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

XX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.



XXI. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zawichost ul. Żeromskiego 50, 27-630 Zawichost.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZATWIERDZIŁ

Z up. BURMISTRZA

Katarzyna Ziolo
Zastępca Burmistrza

Wykaz załączników:

1. wzór oferty – załącznik nr 1 do SWZ
2. projekt umowy– załącznik nr 2 do SWZ,
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SWZ
4. zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia- załącznik nr 4 do SWZ
5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia- załącznik nr 5 do SWZ

- wzór -

OFERTA**A. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina Zawichost
 ul. Żeromskiego 50
 27-630 Zawichost
 Tel. 15 8364115
 Fax. 15 89634051

Adres poczty elektronicznej: urząd@zawichost.pl

Strona internetowa (BIP): [http:// www.zawichost.pl](http://www.zawichost.pl)

B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.

1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.....

2. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy¹:

.....

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

.....

NIP, REGON.....

2. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

a) e-mail:

b) adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się na

platformie ePUAP:

c) telefon kontaktowy:

3. Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

.....

4. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu opublikowanym w BZP w sprawie wykonania usług pn.
**DOWÓZ I ODWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY
 ZAWICHOST W ROKU SZKOLNYM 2021/2022; DODATKOWE PRZEWOZY
 ORGANIZOWANE PRZEZ GMINĘ ZAWICHOST ORAZ DOWÓZ I ODWÓZ DZIECI
 SZKOLNYCH W TYM NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

¹ Powielić tyle razy, ile to potrzebne



1. Oferujemy wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i warunkami określonymi w projekcie umowy, stanowiącej załącznik do SWZ, za cenę:

Zadanie 1

kwota netto za 1 wozo/kilometr PL

VAT 8 %PL

kwota brutto za 1 wozo/kilometrPL

(słownie złotych brutto:)

Długość trasy Dziennie (km)	Cena netto za 1 km	Tygodniowo				Rok szkolny (ok. 37 tygodni)			
		km	Wartość netto	VAT	Wartość brutto	km	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
380		1.900				70300			

Deklarujemy czas podstawienia pojazdu zastępczego (w minutach) _____

(do 15 minut; od 16 do 30 minut; od 31 do 45 minut; od 46 do 59 minut; od 60 do 75 minut;)

Zadanie 2

kwota netto za 1 wozo/kilometr PL

VAT 8 %PL

kwota brutto za 1 wozo/kilometrPL

(słownie złotych brutto:)

Planowana do wykonania liczba kilometrów	Wartość netto	VAT	Wartość brutto	Cena za planowaną do wykonania liczbę kilometrów
5.550 km				

Deklarujemy czas podstawienia pojazdu zastępczego (w minutach) _____

(do 15 minut; od 16 do 30 minut; od 31 do 45 minut; od 46 do 59 minut; od 60 do 75 minut;)

Zadanie 3

Miesięczna kwota ryczałtowa

kwota netto PL

VAT 8 %PL

kwota bruttoPL

(słownie złotych brutto:)

Planowana do wykonania liczba kilometrów miesięcznie	Wartość netto - za jeden miesiąc	VAT	Wartość brutto - za jeden miesiąc	Cena brutto za planowaną do wykonania usługę w roku szkolnym od 1 września 2021 r. do 24 czerwca 2022 r.
4 224 km				

Deklarujemy czas podstawienia pojazdu zastępczego (w minutach) _____

(do 15 minut; od 16 do 30 minut; od 31 do 45 minut; od 46 do 59 minut; od 60 do 75 minut;)

Cena zawiera wszystkie koszty wynikające z zakresu przedmiotu zamówienia.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres określony w specyfikacji warunków zamówienia.
- Potwierdzamy, że nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
- Informujemy, że :

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

- wybór oferty **będzie**** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (**art. 225 ust. 2 ustawy Pzp**):

-wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego:

-ich wartość bez kwoty podatku:.....

-wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....

*(Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć). ***

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

- Podwykonawstwo

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia²:

Lp.	Część zamówienia – zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa względem całości	Nazwa i adres podwykonawcy (o ile są znani)
1	2	3	4
1			

² W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

2			
RAZEM			

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
9. Informacje dotyczące Wykonawcy: ***
 Czy Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem ? TAK NIE
 Czy Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem? TAK NIE
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) **zapoznałem/zapoznałam** ^[3] się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o przysługujących mi prawach związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych - wskazaną w pkt. XXI SWZ.
12. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....

Miejscowość i data :

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów
- mechanizmu odwróconego obciążenia o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt.7 ustawy o podatku od towarów i usług
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT

** *Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

** Niepotrzebne skreślić

Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym.

[3] niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2 do SWZ

PROJEKT UMOWY – ZADANIE I

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Zawichost reprezentowaną przez:
Zastępcę Burmistrza Zawichostu Panią Katarzynę Ziolo
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Zawichost Panią Barbarę Wójcik, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającą”,

aprowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....

zarejestrowanym w.....

zwanym dalej w treści umowy „Przewoźnikiem”

Umowa zostanie zawarta na podstawie art. 94 ust. 1 pkt. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

Świadczenie usług transportowych na dowożenie i odwożenie uczniów z terenu Gminy Zawichost do Szkoły Podstawowej w Zawichoście i do szkoły Podstawowej w Czyżowie Szlacheckim w roku szkolnym 2021/2022, tj. od 01 września 2021 r. do 24 czerwca 2022 r.

Zamawiający zleca, a Przewoźnik zobowiązuje się świadczyć usługi transportowe na następujących trasach:

I TRASA:

Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost, Zawichost Szkoła.

II TRASA:

Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost, Zawichost Szkoła.

III TRASA:

Zawichost, Dziurów, Wygoda, Wyspa, Pawłów, Czyżów Szlachecki Szkoła, Józefków, Pawłów Kolonia, Czyżów Szlachecki Szkoła, Dąbie, Zawichost ul. Górki, Zawichost Szkoła .

IV TRASA:

Zawichost, Linów Tartak (od strony Niemcówki), Chrapanów, Podszyn, Podszyn „Choiny”, Podszyn, Czyżów Szlachecki, Zapusta, Czyżów Plebański, Dąbie, Czyżów Szlachecki Szkoła, Zawichost ul. Podgórze, Zawichost Szkoła.

2. Dowóz uczniów odbywać się będzie tak, aby dzieci mogły rozpocząć naukę począwszy od pierwszej lekcji i były odwiezione do domu po ich zakończeniu. Przewozy będą dostosowane do rozkładu zajęć w szkole, który Przewoźnikowi dostarczy Zamawiający. W związku z tym Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tras, a co za tym idzie do zwiększenia lub zmniejszenia liczby kilometrów.
3. **Koszty pustego przebiegu autobusów do miejsca świadczenia usługi (z bazy i z powrotem) przed rozpoczęciem i po zakończeniu dziennych dowozów uczniów obciążają Przewoźnika.**

§ 2

1. Przewoźnik będzie świadczył usługi własnymi samochodami marki

.....
o numerach rejestracyjnych.....

.....

2. W sytuacjach awaryjnych Przewoźnik zobowiązuje się zapewnić samochód (przewóz zastępczy) w czasie nie dłuższym niż 1 godzina i 15 minut, spełniający wszystkie wymagania dotyczące pojazdów stawiane przez Zamawiającego a wynikające ze SIWZ, powiadamiając o zmianie Zamawiającego.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od 01.09.2021 r. do 24.06.2022 r.**
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron na zasadzie porozumienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Przewoźnika istotnych warunków umowy.
4. Czas i terminy przewozu określa się jak w wykazie, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, sporządzonym w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły przed rozpoczęciem roku szkolnego.
W przypadku zmian w pracy szkoły (np. odrobienie dnia pracy szkoły w sobotę) zmiana terminu przewozu dzieci nastąpi automatycznie po zgłoszeniu tego faktu przez Dyrektora Szkoły.

§ 4

Przewoźnik jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny oraz wygody w czasie przewozu.

§ 5

Nadzór nad przestrzeganiem przez dzieci przepisów porządkowych oraz troskę o ich bezpieczeństwo w trakcie wsiadania i wysiadania zapewnia opiekun zatrudniony przez Gminę.

§ 6

1. Przewoźnik zapewnia dyspozycyjność samochodu dla potrzeb przewozu dzieci na trasach jak w wykazie, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. O zaistniałych lub przewidzianych przeszkodach w przewozie przewoźnik zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego.

§ 7

Jeżeli przed rozpoczęciem przewozu lub w czasie jego wykonywania zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jego wykonanie zgodnie z treścią umowy, Przewoźnik jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym podróźnych i Zamawiającego oraz zapewnić im bez dodatkowej opłaty przewóz do miejsca przeznaczenia przy użyciu własnych lub obcych środków transportowych (przewóz zastępczy).

§ 8

Przewoźnik oświadcza, że posiada wymagane prawem zezwolenia na świadczenie usług w zakresie przewozu osób.

§ 9

1. Ustalona stawka za 1 woz/km wynosi ...zł brutto (słownie złotych:.....), w tym podatek VAT
2. Zaoferowana przez Przewoźnika cena jednostkowa ustalona zostaje na okres trwania umowy i będzie zmieniana w przypadku zmiany jednostkowej ceny paliwa na następujących zasadach:
 - a) w przypadku zmiany jednostkowej ceny netto paliwa wskutek wzrostu, bądź spadku cen określanych w cenniku hurtowym PKN ORLEN S.A. ogłaszanym na stronie internetowej www.orken.pl w trakcie trwania umowy o więcej niż 10% w stosunku do ceny obowiązującej w dniu podpisania niniejszej umowy, Zamawiający będzie zmieniał cenę jednostkową za przewóz proporcjonalnie do kosztu udziału paliwa w cenie jednostkowej przewozu według kalkulacji Przewoźnika
 - b) zmiana ceny jednostkowej kosztu przewozu obowiązywać będzie od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym zmiana ceny jednostkowej paliwa przekroczyła ustalony próg. Ustalona cena obowiązywać będzie każdorazowo do chwili następnego wzrostu bądź spadku ceny jednostkowej netto paliwa na zasadach określonych w § 9 pkt.2
3. Przewoźnik rozliczać będzie należność za przewóz zgodnie z ustaloną wyżej stawką w terminach miesięcznych w postaci przedkładanych faktur VAT. **Rozliczenie za świadczoną usługę będzie odbywało się wg faktycznych wskazań licznika kilometrów (należy podawać zawsze stan licznika w chwili rozpoczęcia trasy oraz stan licznika w chwili zakończenia trasy tj. od**

momentu wejścia do autobusu opiekuna do momentu opuszczenia pojazdu przez opiekuna) dlatego też Wykonawca będzie zobowiązany prowadzić wykaz przejechanych kilometrów, który będzie potwierdzany przez osoby wyznaczone przez dyrektorów szkół. Miesięczny raport przejazdów stanowić będzie załącznik do wystawionej faktury, jako dowód potwierdzający wykonanie usługi.

4. Długość tras wykazanych w § 1 ustala się na podstawie ich przebiegu zamieszczonego w załączniku do niniejszej umowy.
5. Należność z tytułu świadczonych usług wypłacana będzie przez Zamawiającego przelewem w terminie 30 dni po złożeniu faktury wraz z raportami miesięcznych przejazdów potwierdzonych przez osoby wskazane przez dyrektorów szkół.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli ilości km związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 10

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Przewoźnika, Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za każdy przypadek nie wywiązania się z dziennej usługi transportowej przewozu dzieci określonej w § 1 ust. 1 umowy w wysokości 1 000 zł,
 - b. za każdy przypadek nie zapewnienia transportu zastępczego 1 000 zł.
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Przewoźnika w wysokości 10 000 zł.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Przewoźnika pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 11

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość aneksowania umowy w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia zakresu umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 12

W sprawach nie unormowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują strony przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Przewoźnik



Załącznik nr 1 do umowy na zadanie 1

Strony ustalają system dowozu i odwozu dzieci do szkół:

I TRASA:

Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost, Zawichost Szkoła.

II TRASA:

Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, , Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost, Zawichost Szkoła.

III TRASA:

Zawichost, Dziurów, Wygoda, Wyspa, Pawłów, Czyżów Szlachecki Szkoła, Józefków, Pawłów Kolonia, Czyżów Szlachecki Szkoła, Dąbie, Zawichost ul. Górki, Zawichost Szkoła.

IV TRASA:

Zawichost, Linów Tartak (od strony Niemcówki), Chrapanów, Podszyn, Podszyn „Choiny”, Podszyn, Czyżów Szlachecki, Zapusta, Czyżów Plebański, Dąbie, Czyżów Szlachecki Szkoła, Zawichost ul. Podgórze, Zawichost Szkoła.

Przewiduje się, że z uwagi na ilość uczniów (**178 dzieci**) dowożenie i odwożenie dzieci do w/w szkół powinno odbywać się minimum czterema autobusami wg projektowanego schematu:

Rano:

I autobus

Pierwszy kurs (wyjazd: 6:50 – Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost, Zawichost Szkoła – przyjazd 7:40).

Drugi kurs (wyjazd: 7:45 Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost, Zawichost Szkoła – przyjazd 8:35).

II autobus

Pierwszy kurs (wyjazd: 7:00 – Dziurów, Wygoda, Wyspa, Pawłów, Czyżów Szlachecki Szkoła – przyjazd 7:20).

Drugi kurs (wyjazd: 7:20 – Czyżów Szlachecki Szkoła, Józefków, Pawłów Kolonia, Czyżów Szlachecki Szkoła, Dąbie, Zawichost ul. Górki, Zawichost Szkoła – przyjazd 7:50).

III autobus

Pierwszy kurs(wyjazd: 7:05 Linów Tartak, Chrapanów, Podszyn, Podszyn „Choiny”, Podszyn, Czyżów Szlachecki, Zapusta, Czyżów Plebański, Dąbie, Czyżów Szlachecki Szkoła, Zawichost ul. Podgórze, Zawichost Szkoła -7:50 przyjazd).

Po południu:

I autobus

Pierwszy kurs (wyjazd: 13:35 – Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost Szkoła - 14:20 przyjazd).

Drugi kurs (wyjazd: 14:30 – Zawichost, Piotrowice, Czarna Woda, Linów, Linów Przedszkole, Linów Stadion, Linów Sklep, Linów Stary, Linów Pasy, Linów Kopanina, Linów Góry, Piotrowice, Zawichost Szkoła - 15:15 przyjazd).

II autobus

Pierwszy kurs (wyjazd: 12:25 – Zawichost, Czyżów Szkoła, Dąbie, Czyżów Szlachecki (klin), Podszyn, Podszyn Choiny, Kolecin, Chrapanów, Pawłów Kolonia, Józefków, Pawłów, Wygoda, Wyspa, Dziurów, Zawichost Szkoła - 13:37 przyjazd).

Drugi kurs (wyjazd: 13:40 - Zawichost Szkoła, Czyżów Plebański, Czyżów Szlachecki Szkoła, Podszyn, Podszyn Choiny, Kolecin, Chrapanów, Pawłów Kolonia, Józefków, Pawłów, Wygoda, Wyspa, Dziurów, Zawichost Szkoła - 14:45 przyjazd).

Trzeci kurs (wyjazd 14:48 – Zawichost Szkoła, Czyżów Szlachecki Szkoła, Podszyn, Linów Tartak (od strony Niemcówki) Chrapanów, Pawłów Kolonia, Józefków, Pawłów, Wygoda, Wyspa, Dziurów, Zawichost – 15:58 przyjazd).

III autobus

Pierwszy kurs (wyjazd 13:35 – Zawichost Szkoła, Zawichost ul. Podgórze, Zawichost ul. Górki, Dąbie, Czyżów Szlachecki Szkoła, Dąbie, Czyżów Plebański, Zapusta, Zawichost Szkoła - 14:25 przyjazd).

Drugi Kurs (wyjazd 14:35 - Zawichost Szkoła, Zawichost ul. Podgórze, Zawichost ul. Górki, Dąbie, Czyżów Szlachecki Szkoła, Dąbie, Czyżów Plebański, Zapusta, Zawichost Szkoła - 15:25 przyjazd).

Łączna ilość kilometrów realizowana w ramach codziennych przewozów wynosi około 380 km

Szczegółowy harmonogram oraz trasy dowozu i odwozu dzieci szkolnych uzgodniony zostanie z dyrektorami szkół z uwagi na konieczność dostosowania go do planu lekcji.

Załącznik nr 2 do SWZ

**Zadanie 2 -
Projekt umowy
na dodatkowe przewozy organizowane przez Gminę Zawichost**

zawarta w dniu r. w Zawichoście
pomiędzy Gminą Zawichost reprezentowaną przez:

Zastępcę Burmistrza Zawichostu Panią Katarzynę Ziolo
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Zawichost Panią Barbarę Wójcik, zwaną dalej w treści
umowy „Zamawiającą”

a Firmą -
reprezentowaną przez
zwaną dalej w treści umowy Przewoźnikiem.

§ 1

W wyniku przetargu przeprowadzonego w dniu r. dla zadania
dotyczącego dodatkowych przewozów organizowanych przez Gminę Zawichost, oferta
Przewoźnika została uznana za najkorzystniejszą w części, w związku z tym strony
zawierają umowę o następującej treści.

§2

1. Przedmiotem umowy jest ustalenie zasad świadczenia dodatkowych usług przewozowych przez Gminę Zawichost na doraźne wyjazdy, tj. wyjazdy edukacyjne, wyjazdy rekreacyjno - edukacyjne, wyjazdy na doraźne imprezy kulturalne, wyjazdy na zawody sportowe.
2. Przewoźnik będzie świadczył usługi następującym środkiem transportu z liczbą od ... do... miejsc:

§3

1. Usługa będzie świadczona na podstawie pisemnego zlecenia wyjazdu dokonanego przez zamawiającego.
2. Zlecenie wyjazdu nastąpi w terminie nie krótszym niż 3 dni przed dniem wykonania usługi.

§4

Przewoźnik jest zobowiązany do zapewnienia przewożonym osobom odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny oraz wygody.

§5

1. Nadzór nad przestrzeganiem przez przewożone, pełnoletnie osoby przepisów porządkowych w trakcie przewozu zapewnia przewoźnik,
2. Nadzór nad przestrzeganiem przez przewożone osoby niepełnoletnie przepisów porządkowych w trakcie przewozu zapewnia organizator przewozu poprzez wyznaczenie opiekuna.

§ 6

O zaistniałych lub przewidzianych przeszkodach w świadczeniu usługi przewoźnik zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie organizatora przewozu.

§ 7

Jeżeli przed rozpoczęciem świadczenia usługi lub w czasie jej wykonywania zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jego wykonanie zgodnie z treścią umowy i zleceniem wyjazdu, przewoźnik jest zobowiązany zapewnić przewóz do miejsca przeznaczenia przy użyciu własnych lub obcych środków transportu (przewóz zastępczy) w czasie nie dłuższym niż 1 godzina i 15 minut

§ 8

1. Przewoźnik otrzyma wynagrodzenie za wykonaną usługę w kwocie brutto wynoszącej: zł za jeden kilometr (słownie:).
2. W cenie 1 km określonej w punkcie 1 zawarte są wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji usługi.
3. Przewoźnik wystawia po wykonaniu usługi fakturę, w której podaje liczbę przejechanych kilometrów, cenę za 1 km i sumę.
4. Przewoźnik jest zobowiązany dołączyć do faktury pisemne oświadczenie, w którym wskazuje stan licznika początkowy i końcowy. Powyższe oświadczenie jest potwierdzone przez opiekuna, a w przypadku wyjazdu z pełnoletnimi osobami oświadczenie to będzie potwierdzone przez organizatora przewozu.
5. Należność z tytułu świadczonych usług wypłacana będzie przez organizatora przewozu przelewem w terminie 30 dni po złożeniu faktury.
6. W razie nieterminowej płatności organizator przewozu zapłaci odsetki ustawowe.

§9

1. Za niezrealizowanie usługi mimo jej zlecenia z zaleceniami niniejszej umowy przewoźnik jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 300,00 zł.
2. Zapłata kary umownej następuje przez jej potrącenie z wynagrodzenia należnego przewoźnikowi.
3. W przypadku zerwania umowy przez jedną ze stron drugiej stronie umowy przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 1.

§10

Umowę zawiera się na okres od dnia **01 września 2021 roku do 31 sierpnia 2022 roku.**

§11

1. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania niniejszej umowy z Przewoźnikiem za jednomiesięcznym wypowiedzeniem w przypadkach:
 - dwukrotnego niezrealizowania zlecenia,
 - spóźnień,
 - narażenie przewożonych osób na niebezpieczeństwo,
 - rażące zaniedbanie stanu technicznego pojazdu.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Przewoźnik może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień muszą być dokonane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§13

W sprawach nieuregulowanych umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy-Prawo przewozowe i Kodeksu Cywilnego.

§14

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zamawiającego.

§15

Umowa sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

PRZEWOŹNIK:



PROJEKT UMOWY Nr/2021 - dla zadania 3

Zawarta w dniu r. pomiędzy **Gminą Zawichost, 27-630 Zawichost, ul. Żeromskiego 50**, reprezentowaną przez:

Zastępcę Burmistrza Zawichostu Panią Katarzynę Ziolo
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Panią Barbarę Wójcik, zwaną dalej w treści umowy „Gminą”

a

..... zwanym w dalszej części umowy
Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

Umowa zostaje zawarta na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

§1

Gmina Zawichost zobowiązuje się do pokrycia kosztów dowozu uczniów, realizujących obowiązek szkolny i obowiązek nauki w placówce i uczęszczających do Szkoły Podstawowej Specjalnej – lista dzieci dowożonych stanowić będzie załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§2

1. Umowa obowiązuje od **01 września 2021 r. do 24 czerwca 2022 r.**
2. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc.
3. Wykonawca za każde 2 miesiące będzie obciążał za przewóz uczniów Gminę Zawichost rachunkiem. (Gmina Zawichost, ul. Żeromskiego 50, NIP: 864-183-31-98).
4. Gmina Zawichost zobowiązuje się w terminie 30 dni po otrzymaniu rachunku przelać środki na konto

§3

Ustala się miesięczną kwotę ryczałtową za dowóz uczniów w wysokości, słownie:
.....

§4

1. Wykonawca odpowiada za codzienny dowóz uczniów z domu do placówki i z powrotem.
2. Zapewnia opiekę nad uczniami podczas dowozu.
3. W razie wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego w czasie nie dłuższym niż 1 godzina i 15 minut.

§5

1. Umowę może wypowiedzieć każda ze stron na zasadzie porozumienia.
2. Gmina zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych warunków umowy.
3. W przypadku zmiany liczby dowożonych uczniów w trakcie roku szkolnego umowa w zakresie odpłatności może być aneksowana.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej.

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**DOWÓZ I ODWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY
ZAWICHOST W ROKU SZKOLNYM 2021/2022; DODATKOWE PRZEWOZY
ORGANIZOWANE PRZEZ GMINĘ ZAWICHOST ORAZ DOWÓZ I ODWÓZ DZIECI
SZKOLNYCH W TYM NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Wykonawcy/
Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/
Podmiotu udostępniającego zasoby)

- 1) oświadczam/-my, że ww. podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129);
- 2) oświadczam/-my, że wobec ww. podmiotu zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. _____ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ustawy Pzp, tj.:

- 3) oświadczam/-my, że ww. podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego;*
- 4) oświadczam/-my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających _____ zasoby
_____ 1,
w następującym zakresie²: _____,*
- 5) oświadczam/-my, że ww. podmiot udostępniający zasoby spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;**

- 6) oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ ____ roku

podpis*

¹ podać nazwę/y podmiotu/ów

² podać zakres udostępnianych zasobów

* Ten punkt wypełnia tylko Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

** Ten punkt wypełnia tylko Podmiot udostępniający zasoby

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonywaniu zamówienia**

Ja:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu,
prokurent, upoważniony reprezentant itp.)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. Zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:

**DOWÓZ I ODWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY
ZAWICHOST W ROKU SZKOLNYM 2021/2022; DODATKOWE PRZEWOZY
ORGANIZOWANE PRZEZ GMINĘ ZAWICHOST ORAZ DOWÓZ I ODWÓZ DZIECI
SZKOLNYCH W TYM NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Oświadczam iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następujący zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek
nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww.
Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów
nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

..... (miejsowość), dnia r.

Informacja dla Wykonawcy: Zobowiązanie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do
reprezentowania Wykonawcy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych
lub podpisem osobistym**.

A small, stylized handwritten mark or signature located in the bottom right corner of the page. It consists of a few fluid, connected strokes.

OŚWIADCZENIE

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

DOWÓZ I ODWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU GMINY ZAWICHOST W ROKU SZKOLNYM 2021/2022; DODATKOWE PRZEWOZY ORGANIZOWANE PRZEZ GMINĘ ZAWICHOST ORAZ DOWÓZ I ODWÓZ DZIECI SZKOLNYCH W TYM NIEPEŁNOSPRAWNYCH

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

* dostosować odpowiednio

** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

