

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawichoście  
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy  
wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego w Dziurowie**

**I. Wymagania konieczne:**

1. Wykształcenie wyższe:
  - na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo - wychowawczą lub
  - wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo – wychowawczej;
2. Wykształcenie co najmniej średnie oraz udokumentowany co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną.
3. Nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona lub ograniczona;
4. Wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
5. Nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

**II. Wymagania dodatkowe:**

1. Znajomość obsługi komputera.
2. Komunikatywność, empatia, zaangażowanie, asertywność.
3. Umiejętność współpracy w zespole.

**III. Ogólny zakres obowiązków wychowywanych na stanowisku:**

1. Prowadzenie zajęć z grupą;
2. Sprawowanie opieki nad procesem wychowania;
3. Ponoszenie odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w czasie zajęć
4. Prowadzenie dokumentacji dziecka;

**IV. Wymagane dokumenty:**

1. CV podpisane przez kandydata
2. List motywacyjny podpisany przez kandydata
3. Wypełniony kwestionariusz osobowy należy opatrzyć własnoręcznym podpisem, numerem telefonu kontaktowego lub adresem e-mail, a także klauzulą o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (innych niż wymagane przepisami prawa) przez administratora danych w celu realizacji procesu rekrutacji. Dane osobowe przekazane przeze mnie są zgodne z prawdą. Zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.”
4. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
5. Kopie świadectw pracy, ewentualnie referencje z zakładów pracy.
6. Podpisane oświadczenia o:
  - posiadaniu obywatelstwa polskiego;
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych;
  - stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na wskazanym stanowisku;
  - braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane

- z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o władzy rodzicielskiej
- oświadczenie o ewentualnym obowiązku alimentacyjnym

#### **VI. Informacja o warunkach pracy:**

1. Miejsce pracy Placówka Wsparcia Dziennego – Świetlica Środowiskowa w Dziurowie
2. Praca z dziećmi i młodzieżą.
3. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony
4. Wymiar czasu pracy: ½ etatu – 20 godzin tygodniowo (praca od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00 do 19:00)

#### **VII. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia (wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce) w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6% (0%)

#### **VIII. Termin i sposób składania ofert:**

Wymagane dokumenty należy składać osobiście lub drogą pocztową na adres:

**Ośrodek Pomocy Społecznej w Zawichoście ul. Żeromskiego 50 27-630 Zawichost**  
w zamkniętych kopertach z dopiskiem

**„Nabór na stanowisko wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego w Dziurowie”**

**W terminie 10 dni licząc od dnia opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej tj. do dnia 14.10.2021 godz. 12:00**

#### **IX. Informacje dodatkowe:**

1. Kserokopie dokumentów złożonych w ofercie muszą być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.
2. Dokumenty które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej zastrzega sobie prawo do odstąpienia od naboru bez podania przyczyny lub niedokonania wyboru spośród osób, które będą spełniały warunki formalne.
4. Dodatkowych informacji można uzyskać pod numerem telefonu (15) 83-64-219 w godzinach 7.00-15.00
5. W I etapie komisja przeprowadzi analizę dokumentów pod względem formalnym i podejmie decyzje o ich dopuszczeniu do II etapu.
6. W II etapie komisja przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami.
7. OPS nie przywiduje zwracania dokumentacji poszczególnym kandydatom, bez względu na wynik postępowania. Dokumenty aplikacyjne będzie można odebrać w ciągu 1 miesiąca od dnia zakończenia procedury naboru, po tym terminie dokumenty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.
8. Informacja o wynikach naboru podana będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Zawichost ([www.bip.zawichost.pl](http://www.bip.zawichost.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawichoście.

#### **Załączniki**

1. Wzór kwestionariusza osobowego
2. Klauzula informacyjna RODO

**KIEROWNIK**  
**Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Zawichoście**  
**mgr Maria Kumięga**